

CONSULATE GENERAL OF INDIA, JEDDAH

PITCHING OF TENTS AT ARAFAT AND ARRANGEMENTS AT MINA – HAJ 1441 H – 2020 G

Consulate General of India invites **sealed quotations** from pilgrim service providers/companies, based in Makkah, for pitching of tents (with necessary furnishing etc., at Arafat and arrangements at Mina on the allotted land/tents during the forthcoming Haj 1441 H (2020).

Interested pilgrim service providers/companies may quote their rates in sealed envelopes to Vice Consul (Haj), Consulate General of India, Behind National Commercial Bank, Tahaliya Street, Jeddah by **31st January, 2020 at 17:00 hrs.**

Specifications for the above are Listed below:

SPECIFICATIONS OF PITCHING OF TENTS AT ARAFAT AND ARRANGEMENTS AT MINA – HAJ – 1441 H (2020)

MINA

1. Furnishing 40 (approximate) tents with floor coverings (Carpet).
2. Affixing aluminum gates as per the specification of the Consulate.
3. Covering 8 tents (Office-Dispensary- Male OPD- Female OPD) with gypsum board, fixing aluminum doors and ceramic flooring.
4. Affixing temporary taps for ablution, supply wooden planks in the bathroom-cum-toilets and other sanitary fittings as per the requirement of the Consulate.
5. Covering the toilet area with gypsum board as per the specification of the Consulate.
6. Furnishing Office of the Consulate with office tables, chairs and other accessories as per the requirement of the Consulate.
7. Furnishing Male & Female Dispensary, OPD with tables, chairs etc., as per the requirement of the Consulate.
8. Furnishing all the allotted tents with Sofa-cum-Beds, Mattresses, Blankets, Bed sheets, Pillows, Pillow covers as per the requirement of the Consulate.
9. Supply of water cooler for each tent.
10. Supply one Tasreeh for the pick-up for movement in Mashaier Region.
11. Supply necessary cleaning and sanitary materials as per the requirement of the Consulate.
12. Supply small and big garbage bags as required by the Consulate.
13. Supply big and small ladders as per the requirement of the Consulate.
14. Supply enough packets of cable tie as required by the Consulate.

15. Providing Public Address System.
16. Supply big and small dust bins as per the requirement of the Consulate.
17. Supply separate water pipe for filling the water coolers.

ARAFAT

1. About 60 tents of size 4 x 4 mts. to be erected on land.
2. Enough number of tents to be erected to make prayer area in the camp of size 28 x 16 m.
3. Affixing of air conditioners/water coolers in all the tents erected.
4. Furnishing all the tents with good quality floor covering.
5. Furnishing the area of prayer with carpet of size 28 x 16 mts.
6. Fencing the Consulate camp with American Zinc all the four sides with the closely erected iron poles.
7. Affixing two grill gates as per the requirement of the Consulate.
8. Affixing Public Address system in the camp.
9. Supplying 200 cartons of drinking water bottles.
10. Furnishing office with chairs, tables etc., as per the requirement of the Consulate.
11. Supplying big and small dust bins as per the requirement of the Consulate.
12. Supply of big and small garbage bags as required by the Consulate.
13. Supply other Misc., items required by the Consulate.

Interested pilgrim service providers/companies based in Makkah are requested to send their sealed quotations for the above requirements to Vice Consul(Hajj), Consulate General of India, Behind National Commercial Bank, Tahaliya Street, Jeddah by **31st January, 2020 by 17:00 hrs**

القنصلية العامة للهند بجدة
نصب الخيام بعرفات والتجهيرات بمنى لحج 1441هـ (2020م)

توجه القنصلية العامة للهند الدعوة لتقديم عروض الأسعار المختومة من مقدمي /
متعهدى خدمات الحجاج اللذين يتخذون من مكة المكرمة مقرا لهم وذلك لتصب الخيام (مع
الفرش اللازم وما الى ذلك بعرفات والترتيبات بمشعر منى في قطع الأراضي المخصصة/
الخيام خلال موسم الحج القادم 1441هـ-2020م) خلال مدة أقصاها 31/يناير 2020م
الساعة الـ 1700(.)

ويمكن تحميل المواصفات للأشغال أعلاه من الموقع الالكتروني الخاص بالقنصلية

www.cgijeddah.com (Haj News)

مواصفات نصب الخيام بمشعري منى وعرفات وكذلك ترتيبات منى لحج 1441هـ
(2020م)

منى

1. فرش عدد حوالي (40) خيمة مع فرش الأرضية (الموكيت).
2. تركيب بوابات ألمونيوم حسب مواصفات القنصلية.
3. تغطية 8 خيمة (مكتب – مستوصف – عيادات خارجية (رجال) – عيادات خارجية (سيدات) بلوحات جيبسم وتركيب بوابات ألمونيوم وفرش سيراميك.
4. تركيب حنفيات مؤقتة للوضوء وتوفير لوحات خشبية في المستحمامات – الحمامات وكذلك تركيب التمديدات الصحية الأخرى وفقا لمتطلبات القنصلية.
5. تغطية منطقة الحمامات بلوحات الجيبسم طبقا لمواصفات القنصلية.
6. تجهيز مكتب القنصلية في منى مع طاولات المكتب والكراسي والمستلزمات الأخرى وفق متطلبات القنصلية.
7. تجهيز مستوصف رجالي ونسائي – عيادات خارجية- مع الطاولات والكراسي وما الى ذلك حسب متطلبات القنصلية.
8. تأثيث كل الخيام المخصصة بالكنب المتحول الى سرير والمراتب والبطانيات والشراشف والمخدات وأغطية المخدات وذلك وفق متطلبات القنصلية.
9. توفير برادات مياه لكل خيمة.

10. تزويد تصريح عدد (1) لسيارة بيك أب للحركة في منطقة المشاعر المقدسة.
11. توفير مواد ومستلزمات الحمامات والنظافة اللازمة وفقاً لما تتقاضاه حاجة القنصلية.
12. توفير أكياس قمامة صغيرة وكبيرة حسب حاجة القنصلية.
13. توفير سلالم صغيرة وكبيرة وفق حاجة القنصلية.
14. توفير عدد كاف من عبوات أسلاك الضبط وفقاً لما تحتاجه القنصلية.
15. توفير نظام الخطاب الجماعي.
16. توفير سلات قمامة صغيرة وكبيرة حسبما تتطلبه القنصلية.
17. تأمين خط أنبوب مياه مستقل لتعبئة برادات المياه.

عرفات:

1. نصب حوالي 60 خيمة بمقاس 4x4 متر على الأرض التي يتم توزيعها للقنصلية.
2. نصب عدد كاف من الخيام لأداء الصلاة في المخيام بمقاس 28x16 متر.
3. تركيب مكيفات/برادات مياه في كافة الخيام المنصوبة.
4. تجهيز كافة الخيام ا بموكيت جديد من نوع جيد.
5. تأثيث المصلى بمساحة 28x16 متر بالموكيت.
6. تشبيك مخيم القنصلية بالزنك الأمريكي من كل الجهات الأربع مع الأعمدة المنصوبة المتقاربة.
7. عمل مدخلين بالحديد حسب مواصفات القنصلية.
8. تجهيز نظام الخطاب الجماعي في المخيم.
9. توفير 200 كرتون عبوات مياه شرب.
10. تزويد المكتب بالكراسي والطاولات وما إلى ذلك حسب متطلبات القنصلية.
11. توفير سلات قمامة كبيرة وصغيرة حسب متطلبات القنصلية.
12. توفير أكياس قمامة صغيرة وكبيرة حسب حاجة القنصلية إليها.
13. توفير حاجات أخرى متنوعة ومتطلبة من قبل القنصلية.

يرجى من الراغبين من بين متعهدي خدمات الحجاج /الشركات، التي تتخذ من مكة المكرمة مقراً لها، إرسال عروض أسعارهم المختومة للتجهيزات المذكورة أعلاه الى نائب القنصل (الحج) بالقنصلية العامة للهند بجدة خلف البنك الأهلي التجاري شارع التحلية بجدة خلال موعد أقصاه **31/يناير 2020م الساعة الـ**

(.1700)